

REPUBBLICA ITALIANA
CITTA' DI SELVAZZANO DENTRO PROVINCIA DI PADOVA

Rep. n.

**Oggetto: CONTRATTO DI APPALTO PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA
TRA COMUNE DI SELVAZZANO DENTRO E LA DITTA _____ -
PERIODO _____. CIG 7694873A12**

Repubblica Italiana

L'anno duemila _____ il giorno _____ del mese di _____ in Selvazzano Dentro (PD) e precisamente dalla residenza comunale sita in Piazza Guido Puchetti, 1 in esecuzione della determinazione n° ____ del ____.

Avanti a me Dott. _____, Segretario Generale del Comune di Selvazzano Dentro, Ufficiale rogante ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett.c) del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, si sono personalmente costituiti i Signori:-----

1) _____ nata a _____ il _____ in qualità di Funzionario Responsabile del Settore Servizi alla Persona, la quale agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune che rappresenta, domiciliata presso la Sede Municipale Piazza G. Puchetti, 1 C.F.80010110288 Partita IVA 01886500287 a fronte di quanto previsto dall'art. 107 comma 3 lett. c) del T.U.E.L. di cui al D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 in esecuzione del mandato conferito con decreto sindacale n. ____ del ____ nel presente atto denominato semplicemente "Comune;

2) _____ nato a _____ () il _____ e il quale interviene nel presente atto in qualità di legale rappresentante della ditta ____ con sede legale in _____ () Via ____ n. ____ - iscritta alla C.C.I.A.A. - Registro delle Imprese di ____ con posizione REA n° ____ - _____, Codice Fiscale e numero di iscrizione _____, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "Appaltatore".-----

I predetti componenti della cui identità personale e poteri di firma io Ufficiale rogante sono certo, mi premettono che:-----.

- con determinazione a contrarre n. _____ del _____ il Comune di Selvazzano Dentro ha affidato alla Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Selvazzano Dentro e Teolo la procedura di gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per il periodo dal __/__/____ al __/__/____ per gli alunni delle scuole primarie del Comune di Selvazzano

Dentro tramite procedura aperta (art. 60 D.Lgs 50/2016), utilizzando il criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 del D.Lgs. 50/2016);

- con determinazione n. ____ del _____, approvati i verbali delle operazioni della gara e la conseguente proposta di aggiudicazione, è stato aggiudicato in via definitiva l'appalto di servizio di refezione scolastica per il periodo dal __/__/__ al __/__/__ alla ditta _____ di _____() che ha formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa per un importo contrattuale complessivo stimato di Euro _____ + I.V.A. ____% Euro _____ = Euro _____, precisando che l'aggiudicazione definitiva sarebbe divenuta efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti in capo all'impresa aggiudicataria;

- è stata eseguita la verifica dei requisiti previsti per l'affidamento dei contratti pubblici.

-----**TUTTO CIO' PREMESSO**-----

Le parti come sopra costituite, mentre confermano e ratificano in ogni punto la precedente narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale di questo contratto, convengono e stipulano quanto espresso:-----

Art. 1 – OGGETTO

Il Comune di Selvazzano Dentro, qui rappresentato dal Responsabile del Settore Servizi alla Persona, Dott. _____, affida l'appalto per il servizio di refezione scolastica per il periodo ____/____ alla ditta _____ con sede a _____ Via _____, n. ____ CAP_____, rappresentata dal _____ che accetta senza riserva alcuna e si impegna all'esecuzione alle condizioni di cui al presente contratto e all'osservanza piena, assoluta, inderogabile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti nel capitolato speciale di appalto, nella documentazione di gara e nell'offerta presentata in sede di gara, richiamati per relationem omessone ogni onere di allegazione.

Art. 2 – DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha durata fino alla data del _____.

Art. 3 - CORRISPETTIVO

Per il servizio in oggetto il Comune si impegna a corrispondere all'appaltatore l'importo dovuto determinato secondo le condizioni e modalità all'art. 8 del capitolato speciale di appalto, al cui contenuto si rimanda omessone ogni onere di allegazione e che le parti dichiarano di accettare

integralmente. A tal fine si precisa che la fornitura presunta ammonta a n. _____ pasti e che il corrispettivo onnicomprensivo dovuto per ciascun pasto sarà di Euro ____ (_____) al netto di IVA di legge.

Ai fini del valore di cui al presente contratto l'importo suddetto è stimato in Euro _____ + I.V.A. ____% Euro _____ per un totale di Euro _____, (euro _____).

Tale corrispettivo rimane fisso per tutta la durata dell'appalto.

Art. 4 – PAGAMENTI

La contabilizzazione e i pagamenti avverranno secondo le disposizioni di cui all'art. 20 del Capitolato Speciale di Appalto a fronte dell'esatto e puntuale adempimento delle prestazioni richieste. In particolare, il pagamento delle fatture elettroniche avverrà entro 30 giorni dal ricevimento delle stesse.

Dal pagamento del corrispettivo sarà detratto l'importo delle eventuali penalità applicate per inadempienza a carico della ditta appaltatrice e quant'altro dalla stessa dovuto.

Eventuali ritardi nel pagamento da parte del Comune, dovuti a causa di forza maggiore, non esonerano in alcun modo la ditta dagli obblighi ed oneri ad essa derivanti dal presente contratto.

Art. 5 – NORME DA OSSERVARE

Il servizio dovrà essere eseguito a perfetta regola d'arte, nell'osservanza piena ed assoluta delle norme, condizioni, patti e modalità del presente contratto e del capitolato speciale di Appalto, approvato con determinazione n. ____ del _____ sottoscritto in ogni pagina per accettazione dalle parti nonché dell'offerta prodotta in sede di gara, al contenuto dei quali si rinvia *per relationem*, omissone ogni onere di allegazione.

Art. 6 – OSSERVANZA DELLE NORME DI IGIENE E SICUREZZA

L'appaltatore è tenuto a predisporre sui luoghi di lavoro tutte le misure necessarie per tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori così come disposto dal D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e s.m.i, nel D.Lgs. n. 17 del 27.01.2010, nonché nel capitolato speciale di appalto indicato e nel documento unico di valutazione dei rischi da interferenza redatto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008.

Art. 7 – GARANZIE

A garanzia dell'esatto e puntuale svolgimento del servizio previsto nel presente contratto, l'Appaltatore ha costituito la cauzione definitiva nell'importo di € _____= tramite polizza fideiussoria di _____ - n. _____ del _____ con scadenza _____.

La cauzione è stata presentata in misura ridotta del 50% in quanto l'Appaltatore, ai sensi dell'art. 103 comma 1 del Codice dei Contratti, ha presentato certificazione di qualità n. _____ della società _____ avente validità fino al _____.

L'Appaltatore ha stipulato con la compagnia assicurativa _____ la polizza di Responsabilità civile n. ____ del _____ con un massimale non inferiore a € _____= per sinistro e per persona e R.C.O. con un massimale non inferiore a € _____ per sinistro e € _____ per persona.

Art. 8 – PENALITA' E RISOLUZIONE

Ferma la responsabilità dell'appaltatore per le violazioni delle norme poste a suo obbligo di osservanza e per le sanzioni conseguenti, a tutela del corretto svolgimento del servizio di refezione scolastica, il Comune applicherà, con riferimento alle infrazioni e alle modalità individuate all'art. 17.6 del capitolato speciale di appalto, le penalità previste.

Le ripetute irregolarità nell'espletamento del servizio e le inadempienze, previa formale contestazione dell'Amministrazione Comunale, comporteranno la facoltà del Comune di risolvere il contratto.

Costituiscono cause di risoluzione, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, le ipotesi già elencate all'art. 31 del capitolato speciale di appalto.

In caso di inosservanza delle condizioni contrattuali e di quelle previste nel capitolato d'appalto, il Comune potrà di diritto rivalersi di propria autorità sulla cauzione definitiva, ferma restando la facoltà di agire per il risarcimento del danno ulteriore eventualmente subito.

Art. 9 – CESSIONE DEL CONTRATTO

Si rinvia a quanto previsto all'art. 27 del Capitolato speciale di Appalto approvato con determinazione R.G. n. ____ del _____

Art. 10 – OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' FINANZIARIA

L'appaltatore, a pena di nullità assoluta del presente contratto, assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi, ai sensi dell'art. 3 comma 1 e 8 della Legge 13 agosto 2010 n. 136.

L'appaltatore assume, altresì, l'obbligo ai sensi dell'art. 3 comma 9 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, di verificare che nei contratti sottoscritti con i subcontraenti della filiera delle imprese a

qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture di cui all'art. 3 comma 1 della medesima Legge, sia inserita a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola di impegno al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 11 – OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO

L'appaltatore si obbliga ad applicare ai propri lavoratori dipendenti il vigente CCNL “Pubblici esercizi, ristorazione collettiva e commerciale e turismo” e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsto dalle leggi e dai contratti.

L'Appaltatore si obbliga inoltre a rispettare tutte le norme in materia contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

Art. 12 OBBLIGHI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La Ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati del Comune che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune medesimo, nei suoi confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

L'Affidatario si obbliga inoltre a rispettare, per quanto compatibili, il D.P.R. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” e il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici dell'ente, rinvenibile sul sito internet nella sezione “Amministrazione Trasparente”. Ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013 infatti, gli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi all'Amministrazione. Il contratto sarà pertanto risolto in caso di violazione da parte del gestore degli obblighi derivanti dai citati codici.

L'Aggiudicatario si obbliga a rispettare i principi generali enunciati nel Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 22/2018 pubblicata sul sito istituzionale, promuovendone l'osservanza tra i propri dipendenti e collaboratori.

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art. 13 – CONTROVERSIE

E' esclusa la clausola arbitrale. Per la definizione delle controversie sull'interpretazione e l'esecuzione del contratto è, pertanto, competente il Foro di Padova.

Art. 14 – SPESE CONTRATTUALI

Il contratto è stipulato mediante forma pubblica amministrativa con spese a carico della Ditta affidataria.-----

Art. 15 – REGISTRAZIONE

Ai fini fiscali si dichiara che i lavori dedotti in contratto sono soggetti al pagamento di I.V.A., per cui si richiede la registrazione in misura fissa, ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 634.-----

Art. 16 – RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI E TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 General Data Protection Regulation (GDPR) i dati personali saranno utilizzati secondo principi di necessità, liceità, correttezza proporzionalità e trasparenza per il perseguimento del legittimo interesse del Comune di Selvazzano Dentro a consentire lo svolgimento della presente procedura, la stipula e gestione del contratto. I dati sono trattati in modo manuale e informatizzato dal Settore Servizi alla Persona e dall'Ufficio contratti ambito di comunicazione/diffusione: uffici interni alla P.A. interessati al procedimento e, a richiesta e nel rispetto delle norme sul diritto di accesso agli atti amministrativi, altre P.A, imprese partecipanti alla procedura, terzi interessati. Gli uffici interni alla P.A. sono altresì responsabili del trattamento dei dati personali inerenti il servizio affidato.

I dati sono inseriti nella banca dati del Comune di Selvazzano Dentro e sono trattati in conformità alla normativa vigente e in ogni caso in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, da prevenirne la divulgazione, gli utilizzi non autorizzati, l'alterazione o la distruzione.

Il Comune di Selvazzano Dentro garantisce i diritti di:

accesso ai dati personali;

- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento di quelli che la riguardano;

- portabilità dei dati,

- revocare il consenso: ove previsto la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Selvazzano Dentro.

Responsabile della protezione dei dati personali è il Segretario Generale dott.ssa Stefania Malparte.

Art. 17 – RINVIO – ALTRE NORME

Per quanto non previsto nel presente contratto, si rinvia al capitolato speciale di appalto, e alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

E io Segretario ho ricevuto quest'atto redatto da persona di mia fiducia in modalità elettronica ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, su facciate a video ____ (____) intere e righe ____ (____) fin qui, da me reso noto mediante lettura fattane alle parti le quali, a mia richiesta, l'hanno dichiarato conforme alla loro volontà e rinunciano, altresì, alla lettura dei documenti infra richiamati o dati per ritrascritti per averne già prima d'ora presa buona e completa conoscenza.--

A conferma le parti lo sottoscrivono in mia presenza con firma digitale, ai sensi dell'art. 25,co. 2. del D.Lgs. 82/2005, di seguito verificata a mia cura ai sensi dell'art. 10 del D.P.C.M. 30 marzo 2009.-----

IL RESPONSABILE SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Dott. _____

L'APPALTATORE - _____

Appongo quindi, in presenza delle parti, la mia firma digitale

SEGRETARIO GENERALE – Dott. _____